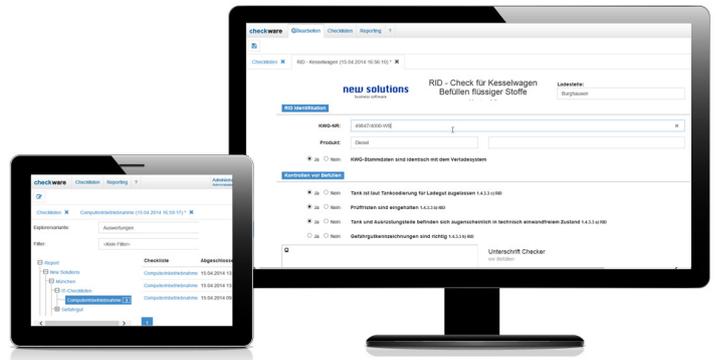


checkware

DIGITAL CHECKLIST MANAGER



Checkware Digital Checklist Manager – organisiert Ihre Checklisten papierlos, unternehmensweit und effizient

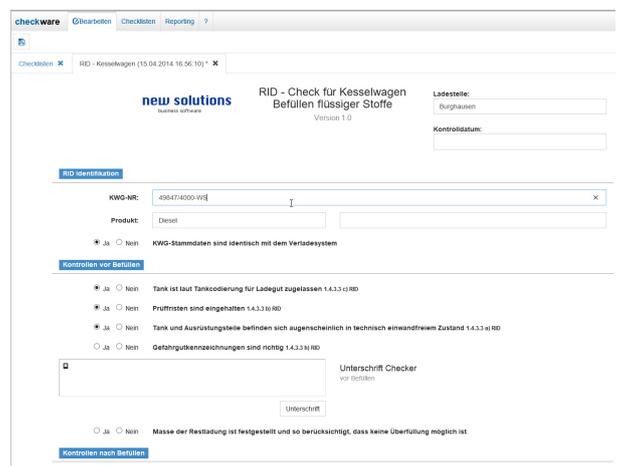
Checklisten kommen in nahezu allen Unternehmensbereichen zum Einsatz: Sie unterstützen Mitarbeiter bei der korrekten Durchführung von Inspektionen und Audits. Bei Qualitätskontrollen, Notfällen oder dem Gefahrguthandling stellen sie sicher, dass alle Handlungsschritte sauber durchgeführt und Fehler vermieden werden.

Trotz dieser hohen Relevanz werden Checklisten auch bei komplexen Organisationsstrukturen oder Compliance-relevanten Abläufen oft noch in Papierform ausgefüllt. Dies birgt die Gefahr, dass veraltete Versionen im Umlauf sind, Formulare nur teilweise oder unleserlich ausgefüllt werden und die Ergebnisse am Ende nicht revisions-sicher archiviert werden können.



Elektronische Unterschrift

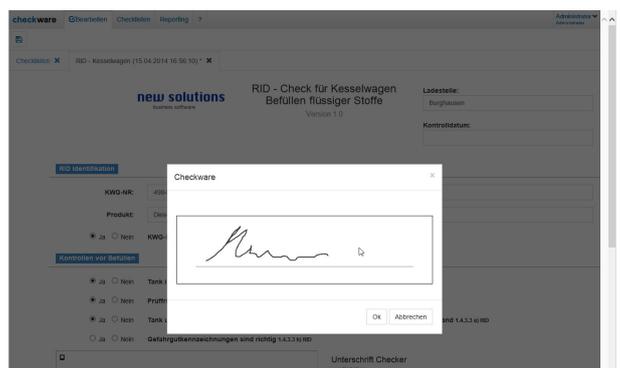
Unterschriftenpads integrieren den Namenszug des verantwortlichen Mitarbeiters automatisch in das Protokoll. Dank der digitalen Unterschrift unter den Dokumenten müssen die Checklisten nicht zusätzlich als Papierausdruck abgelegt werden. Das spart Kosten für Ausdrücke und Ablage.



Checklisten-Management vereinfachen

Mit Checkware Digital Checklist Manager können Sie Checklisten aller Art in einheitlicher Form elektronisch erstellen, verwalten und berechtigten Mitarbeitern weltweit zur Verfügung stellen. Die interaktiven Formulare passen sich dynamisch an alle Arten von stationären und mobilen IT-Geräten an und können über Tastatur oder Touchpad ausgefüllt werden.

Gegenüber ihren papierbasierten „Vettern“ haben digitale Checklisten mehrere Vorteile: Sie reagieren dynamisch auf Eingaben. Daten, die nicht plausibel sind, werden dem Mitarbeiter zur erneuten Überprüfung vorgelegt. Abhängig von den zuvor quittierten Aktionen ist eine Verzweigung in verschiedene Folgeabläufe möglich. Zudem wirken elektronische Checklisten typischen „Anwenderfehlern“ entgegen: Einzelne Punkte können nicht übersprungen oder versehentlich vergessen werden. Es gibt keine unleserlichen Einträge wie sie bei handschriftlich ausgefüllten Listen vorkommen können. Durch ihre zentrale Pflege haben Mitarbeiter stets die aktuelle Dokumentversion zur Hand. Mit Checkware lassen sich auch standortübergreifende Auswertungen von mehrsprachigen Formularen durchführen.



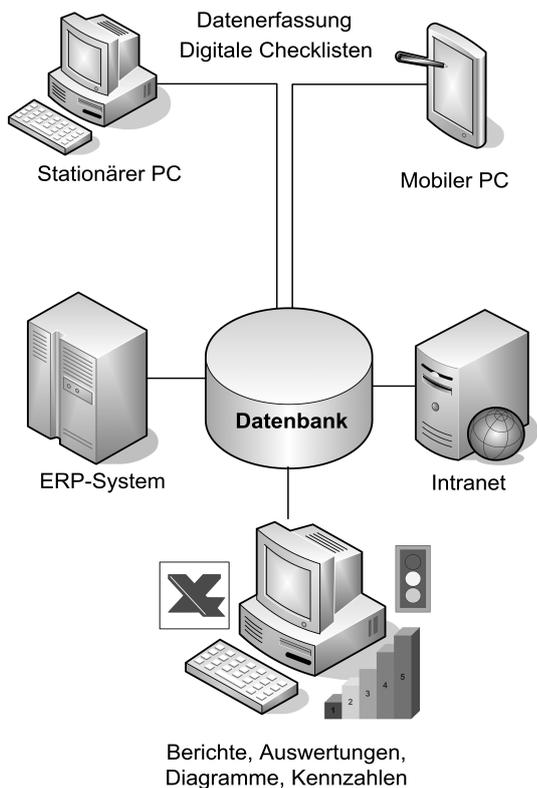
Revisions-sichere Archivierung und Dokumentation

Alle Änderungen werden laufend zwischengespeichert, die Daten revisions-sicher in einer zentralen Datenbank archiviert. Zur Auswertung können die Daten in verschiedene Formate, zum Beispiel nach Excel exportiert werden. Zudem ist eine Anbindung an gängige Stammdaten- und Reporting-Systeme möglich.

Checkware in der Praxis

Per Fingerstreich bedienen

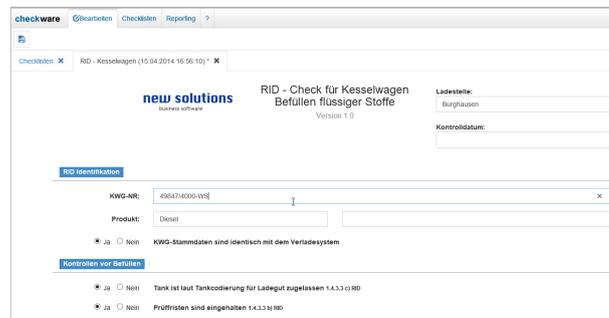
Da Checkware für mobile Endgeräte wie Smartphones und Tablets optimiert ist, erfolgt die Bedienung per Touchpad-Stift oder Fingerstreich über selbsterklärende Icons. Diese grafische Benutzerführung ermöglicht den intuitiven Umgang mit dem System auch für angeleitete oder wenig technikaffine Nutzer. Die Software ist in zwei Sprachversionen (Deutsch, Englisch) verfügbar. Weitere sind auf Anfrage erhältlich. Somit ist die Lösung auch für ausländische Mitarbeiter verständlich und intuitiv bedienbar.



Kundenreferenz

„Die straffen und medienbruchfreien Abläufe verschlingen deutlich weniger Arbeitszeit als die Vorgängergelösung. Daneben war uns wichtig, dass alle Mitarbeiter die Lösung unabhängig von ihren Computerkenntnissen bedienen können.“

Thomas List, Leiter On-Line Analytik / Wägetechnik bei der Wacker Chemie AG



Checkware on Premise

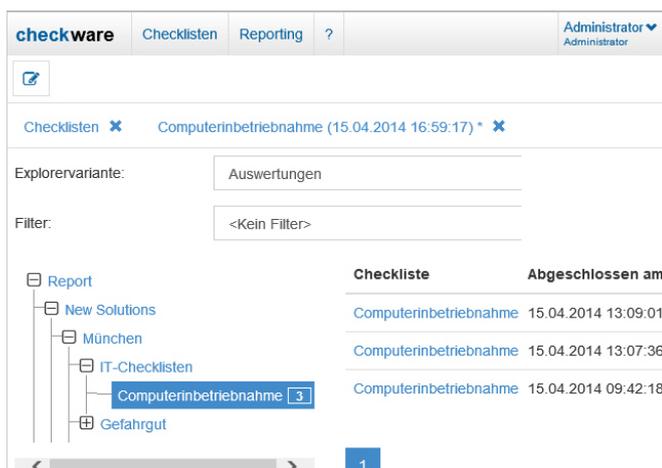
Als On-Premise-Lösung ist Checkware auf Ihren Unternehmensservern installiert und fügt sich nahtlos in Ihre IT-Infrastruktur ein. Ihre Mitarbeiter können von ihren stationären und mobilen Geräten per Standard-Browser auf die Checklisten zugreifen.

Checkware on Demand

Als Weblösung unterstützt Checkware alle stationären und mobilen Geräte und ist über Standard-Browser verfügbar. Da die Anwendung über das Internet bereitgestellt wird, können autorisierte Benutzer die Software von jedem Ort mit Internetzugang nutzen. Dadurch entfallen die bei der Ersteinrichtung typischen Implementierungskosten. Nutzer zahlen lediglich eine monatliche Mietgebühr, sodass kein Eigenkapital gebunden wird.

Workflow-Funktionalität

Mit Checkware lassen sich Checklisten nicht nur erstellen, sondern im Rahmen der betrieblichen Abläufe genau den Stellen zuordnen, die sie weiterbearbeiten müssen. Das System bildet Workflows elektronisch ab und versieht Aufgaben und Prozessschritte bei Bedarf mit Fristen, so dass Sie auch Reaktionszeiten überwachen können. Auch eine Vertreterregelung im Rahmen der Workflows ist möglich. So sorgt Checkware für schnelle und zuverlässige Prozesse.



new solutions

business software

Die New Solutions GmbH ist Spezialist für prozessbasierte Softwarelösungen. Der IT-Dienstleister erzielt mit modernsten Entwicklungsmethoden und Werkzeugen zur Qualitätssicherung eine überdurchschnittlich hohe Softwarequalität. In der Kundenbetreuung überzeugt das Systemhaus mit langjähriger Erfahrung in Projektmanagement und Support.

New Solutions GmbH

Marktler Straße 61
84489 Burghausen

Service-Telefon: +49 8677 8776-0

E-Mail: info@new-solutions.com

Internet: www.new-solutions.com

Microsoft Partner

Gold Application Development
Gold Collaboration and Content

Weitere Infos auf: www.checkware.net